

## MR notulen 7-10-2024

### 1. Aanwezig:

2. Nadine Heusinkveld (gast notulist), Ramon vd Beek en Thijs Hagen
3. Linn van 't Veld Maaïke Brinkman
4. Joost Jongman (voorzitter)
5. Miranda Fränzel (afwezig)

### 1. Ingebrachte stukken

2. Plan van aanpak subsidie basisvaardigheden
3. MR –agenda en jaarplan.

### 1. Agenda

2. Welkom Nadine – PMR
3. Taakverdeling MR (vaststellen)
4. Scholing?
5. Concept jaaragenda en jaarplan (vaststellen)
6. MR-jaarverslag (2023-2024) schrijven?
7. Zorgplan
8. Plan van aanpak subsidievaardigheden
9. Rondvraag

### 1. Welkom Nadine

### 2. Taakverdeling MR

Voorzitter: Joost

Vice voorzitter: Ramon

### 3. Notulist: Miranda

Inval notulist: Nadine

Actiepunt: communicatiestukje Maaïke

### 4. Scholing

Scholing Linn en Maaïke is afgerond.

### 5. Concept jaaragenda en jaarplan

Vastgesteld.

### 6. MR-jaarverslag schrijven (2023-2024)

Maaïke schrijft dit stukje deels i.c.m. het communicatiestukje voor de weekkrant.

### 7. Zorgplan

Is een formeel document wat je als school moet hebben. We hebben het SOP en kwaliteitskaarten. Januari 2025 zoomen we in op de zorg. Wordt erop gezet als agendapunt voor in januari.

8. Plan van aanpak subsidievaardigheden

Plan van aanpak studievervaardigheden besproken en akkoord gegeven.

9. Rondvraag.

-

10. Wie doet wat

\* Volgende vergadering komt er iemand van WSN aansluiten i.v.m. verkeersluwe omgeving nieuwbouw.

\* Actiepunt Miranda: Notulen

1 schooljaar lang notulen op de website van de school inzichtelijk (staat nu niks op van 2024)

Na een jaar worden dan de notulen vervangen door het jaarverslag (Kirsten wordt hierin meegenomen.)